

	<h2>ISTITUTO COMPrensIVO "G. PASCOLI"-TRICASE</h2>	
	<p><b>CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO</b>  <b>Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE)</b> Tel. e Fax 0833/544046                  C.F.90039170759 <a href="http://www.pascolitricase.edu.it">www.pascolitricase.edu.it</a>  <a href="mailto:leic8ak00R@istruzione.it">leic8ak00R@istruzione.it</a> <a href="mailto:leic8ak00R@pec.istruzione.it">leic8ak00R@pec.istruzione.it</a></p>	
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - G. PASCOLI-TRICASE Prot. 0002109 del 01/03/2025 IV (Uscita)		All'albo on line Al sito web

**OGGETTO: Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024 n. 19).**

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-49193 . CUP n. H74D21000440006.**

**AVVISO INTERNO per la SELEZIONE PERSONALE per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica - progetto Titolo "Facciamo squadra!"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante *«Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;*

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

**VISTA** nello specifico la Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 2 febbraio 2024 n. 19, recante *" Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e ricerca Componente 1 Potenziamento dell'Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano Nazionale di ripresa e resilienza , finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;*

**VISTO** l'allegato 1 al D.M. 19/2024 *"Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 del PNRR"*, che riporta per questo Istituto scolastico il finanziamento di € 51.093,51 per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 58542 del 17 aprile 2024 , con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative agli interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024 n.19);

**VISTA** la delibera n. 23 del Collegio dei Docenti del 10 settembre 2024 di approvazione del Progetto “Facciamo squadra!” per l’avviso “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024 n. 19)”

**VISTA** la delibera n. 6 del Consiglio di Istituto del 19 settembre 2024 di approvazione del Progetto “Facciamo squadra!” per l’avviso “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024 n. 19)”

**VISTO** il progetto “Facciamo squadra!” inoltrato in data 02.10.2024 con codice inoltro 49193.0

**VISTO** l’accordo di concessione prot. n° 0139655 del 12.10.2024 rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Prof.ssa Anna Maria Turco e dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di Missione per il PNRR Dott.ssa Simona Montesarchio, che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio del progetto a far data dal 12.10.2024 e conclusione entro il 15.09.2025;

**VISTO** il Programma annuale e.f. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto il 13.02.2025 con delibera n. 2;

**PRESO ATTO** della necessità, nell’ambito del Progetto intitolato “Facciamo squadra!”, CUP n. H74D21000440006, di individuare degli esperti per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento degli incarichi finalizzati alla realizzazione del progetto;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**VISTA** la delibera n. 5f del consiglio di istituto del 13.02.2025 in merito ai Criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nell’ambito della Linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

**VISTO** il decreto per l’avvio del procedimento Prot. n. 1990 del 26.02.2025;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### EMANA

il seguente **avviso interno** per la selezione e il reclutamento di **esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell’ambito della Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU; - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49193 – Titolo “Facciamo squadra!”

**Il presente Avviso è rivolto esclusivamente al PERSONALE INTERNO dell’Istituto Comprensivo “G.Pascoli” di Tricase**

#### Articolo 1 – oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 6 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell’ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Esperto/Tutor	Team per la prevenzione della dispersione scolastica	6	37 cadauno	Euro 34,00

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- possiedano i titoli di accesso indicati nel successivo art. 3;

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste i titoli di accesso di seguito specificati:

<i>Nr. 6 tutor esperti interni per la costituzione del</i> <b>TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA</b>	
Titoli di accesso	Possesso di un’ottima competenza nell’uso delle TIC
	Conoscenza e utilizzo della piattaforma FUTURA PNRR con impegno a gestire autonomamente la piattaforma FUTURA PNRR
	Conoscenza delle istruzioni operative D.M. 2 febbraio 2024, n. 19 – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica
	Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica svolta dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica (a.s. 2024/25) Docente con esperienze documentate nei seguenti compiti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Funzione Strumentale (PTOF, Continuità, Orientamento, Inclusione, ecc.);</li><li>- Referente di progetti;</li><li>- Responsabile di Dipartimento;</li><li>- Collaboratore del Dirigente Scolastico;</li><li>- Responsabile di plesso;</li><li>- Partecipazione a progetti PON/PN/PNRR sul recupero/consolidamento di competenze di base, in qualità di Esperto/Tutor;</li></ul>

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli, esperienze e certificazioni, come segue:

a) TITOLI DI STUDIO:

N.B. viene valutato solo il titolo superiore.

A1	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 5,00
A2	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110	Punti 4,00
A3	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 105 a 109	Punti 3,75
A4	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 101 a 104	Punti 3,50
A5	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto fino a 100	Punti 3,00
A6	Laurea triennale	Punti 2,00
A7	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1,00
A8	Dottorato di ricerca/ Master universitario di I e II livello, altro titolo attinente alla tipologia dell'intervento (2 punti per ogni titolo massimo 2 titoli, max. 4 pt)	Punti 4,00

b) ESPERIENZE PROFESSIONALI

B1	Per ogni anno di insegnamento scolastico presso Istituzioni Educative Statali	Punti 0,20 per ogni anno (Max Punti 2,00)
B2	Esperienze documentate di attività di organizzazione e coordinamento attinenti alla tipologia dell'intervento: Funzione Strumentale; Referente di progetti; Responsabile di Dipartimento; Collaboratore del Dirigente Scolastico; Responsabile di plesso; Partecipazione a progetti PON sul recupero/consolidamento di competenze di base, in qualità di Esperto/Tutor	1 punto per ogni esperienza (Max Punti 5,00)

c) TITOLI /CERTIFICAZIONI/FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento

C1	Possesso di corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 0,50 per ogni corso, (Max Punti 2,00).
C2	Certificazione informatica riconosciuta (si valuta un solo titolo)	Punti 0,50 per ogni certificazione, (Max Punti 2).

**Art. 4 Compiti dei Componenti del Team**

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica viene costituito per sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico.

Nello specifico, il Team (Gruppo di Lavoro) dovrà:

- Procedere all'analisi del contesto e supportare l'Istituzione Scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato
- Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti individuati
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola
- Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione
- Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie

**Articolo 5 – Durata dell'incarico**

- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 37 ore per ciascun esperto a decorrere dalla data dell'incarico/contratto e fino alla data prevista per la conclusione dell'attività di che trattasi, fissata al 15.09.2025.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17.04.2024 , al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo*».
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte in orario aggiuntivo a quello di lavoro e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.
3. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

#### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14.00 del 10.03.2025, **esclusivamente a mezzo mail** all'indirizzo [leic8ak00r@istruzione.it](mailto:leic8ak00r@istruzione.it). Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- allegato a) Istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente numerato e sottoscritto con allegato documento di identità in corso di validità;
- allegato b) Scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
- allegato c) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative.

Nel Curriculum Vitae devono essere evidenziate, pena esclusione dalla valutazione, i titoli, le esperienze o la formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i punteggi che le contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto indicato nel presente bando.

#### **Art. 8 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Curriculum vitae non redatto secondo quanto richiesto nell'art.9;
- Scheda valutazione titoli non riportante il riferimento specifico al curriculum secondo l'art. 9;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- domande formulate tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando

## **Articolo 9 – Commissione di valutazione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: Candidato più giovane

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

## **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "G.Pascoli", con sede in Via Umberto I n. 107 Tricase rappresentato dal Dirigente scolastico pro-tempore Turco Anna Maria alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: leic8ak00r@pec.istruzione.it.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "G.Pascoli" è EDU CONSULTING srl di Roma, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gdpr@educonsulting.it.

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa TURCO Anna Maria, in qualità di Dirigente scolastica, e-mail istituzionale [leic8ak00r@istruzione.it](mailto:leic8ak00r@istruzione.it) numero di telefono [0833544046].

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC27190>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link [https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC27190&node=40](https://trasparenza.pa.net/?codcli=SC27190&node=40)

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

All. a “Istanza di partecipazione”;

All. b “Scheda di autovalutazione”

All. c Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause osta

La Dirigente Scolastica  
(Prof.ssa Anna Maria TURCO)