

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"-TRICASE CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE) Tel. e Fax 0833/544046 C.F.90039170759 www.pascolitricase.edu.it leic8ak00R@istruzione.it leic8ak00R@pec.istruzione.it	
		

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - G. PASCOLI-TRICASE
Prot. 0007339 del 22/09/2023
VII (Uscita)

All'Albo on line
Al Sito Web dell'Istituto
Al personale amm.vo dell'Istituto

OGGETTO: Avviso interno ai sensi del CCNL per la selezione di figure professionali per il "Supporto Tecnico Operativo Specialistico al DS e alla esecuzione del progetto" e il "Supporto Tecnico Operativo al gruppo di progettazione" finalizzati alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone

Progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo progetto "Nuovi spazi di apprendimento per la scuola di domani". CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-12276. CUP: H74D23000440006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

CONSIDERATO che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

VISTO in particolare l’Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022 che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € € 162.240,83 ;

VISTO il progetto “Nuovi spazi di apprendimento per la scuola di domani” presentato in data 25.02.2023 attraverso la piattaforma FUTURA (codice identificativo 12276.0);

VISTO l’Accordo di concessione prot. n° 0047034 del 17.03.2023 sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATA la delibera n. 2 del 28/04/2023 del Collegio dei docenti di approvazione del progetto “Nuovi spazi di apprendimento per la scuola di domani “ ed inclusione nel PTOF;

RICHIAMATA la delibera n. 3 del 28/04/2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto “Nuovi spazi di apprendimento per la scuola di domani” ed inclusione nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio d’istituto n. 3A del 28.04.2023 di approvazione dell’assunzione nel PTOF d’Istituto per gli aa.ss. 2022-2023 e 2023/2024 del *Progetto* “Nuovi spazi di apprendimento per la scuola di domani” - *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-12276, CUP : H74D23000440006*

VISTO il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto il 14.02.2023 con delibera n. 2;

VISTO il provvedimento Prot. n. 3004 del 31.03.2023 di assunzione del finanziamento nel bilancio dell’Istituto;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell’istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*», che così dispongono:

◆ “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”

◆ “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*”

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “*Supporto Tecnico Operativo Specialistico al DS e alla esecuzione del progetto*” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, da individuare nel DSGA previa disponibilità ;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale amministrativo in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “*Supporto Tecnico Operativo al gruppo di progettazione*” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che l'incarico di *“Supporto Tecnico Operativo Specialistico al DS e alla esecuzione del progetto”* e l'incarico di *“Supporto Tecnico Operativo al gruppo di progettazione”* sono attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA l'informativa Prot. n. 4194 del 12/05/2023 resa alle RSU dell'Istituto e alle OO.SS. per i “criteri di attuazione attività progettuali e riparto risorse disponibili tra il personale scolastico”;

VISTI i criteri di selezione delle figure coinvolte per la realizzazione del Progetto deliberati dal Consiglio di Istituto in data 28.04.2023;

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura di selezione del gruppo di realizzazione del progetto PNRR - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12276 dal Titolo: “Nuovi spazi di apprendimento per la scuola di domani” nota prot. 4018 del 06.05.2023,

VISTO l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno complessive
“Supporto Tecnico Operativo Specialistico al DS e alla esecuzione del progetto”, da individuare nel DSGA previa disponibilità	01	100
Assistenti amministrativi per “Supporto Tecnico Operativo al gruppo di progettazione”	02	46

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza, dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 29/09/2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti del personale selezionato

I compiti del personale sono i seguenti:

<i>Supporto Tecnico Operativo Specialistico al DS e alla esecuzione del progetto</i>	<ul style="list-style-type: none">- Cooperare con il D.S. al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;- Collaborare con D.S. per le attività specialistiche, per la consulenza tecnica e giuridica riferita all'attuazione dell'intervento;- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi
<i>Supporto Tecnico Operativo al gruppo di progettazione</i>	<ul style="list-style-type: none">- Coadiuvare RUP , le figure di sistema per le attività tecnico operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività gestionali e funzionali al progetto

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta per una durata pari al periodo di realizzazione del Progetto, indicato nelle disposizioni attuali, salvo proroghe, al 30/06/2024 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto

Art. 8 Requisiti di accesso

I criteri di selezione per gli assistenti amministrativi sono i seguenti:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di istruzione secondaria di 2 ^a grado valido per l'accesso al profilo di Assistente amm.vo	Punti 2

Per ogni anno di servizio quale assistente amm.vo presso Istituzioni scolastiche statali	Punti 2 (max 20 punti)
Per ogni incarico inerente attività di supporto amministrativo in progetti FSE-FESR-PNSD	Punti 1,5 (max punti 6)
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni	Punti 2 (max 4 punti)
Frequenza in corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento	Punti 1 per ogni corso (max 3 punti)

Articolo 9 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca:

Personale	Importo orario lordo dipendente	Importo orario lordo stato
DSGA	€ 17,50	€ 23,22
Ass. Amm.vo	€ 14,50	€ 19,24

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge

Art. 10 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 comma 1 D.Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile del progetto il dirigente scolastico: Prof.ssa Anna Maria TURCO

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Anna Maria TURCO)
