

	ISTITUTO COMPRENSIVO “G. PASCOLI” - TRICASE CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE) Tel. e Fax 0833/544046	
	C.F.90039170759 www.pascolitricase.edu.it leic8ak00R@istruzione.it ; leic8ak00R@pec.istruzione.it	

FUTURA

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - G. PASCOLI-TRICASE
 Prot. 0002359 del 11/03/2024
 VII (Uscita)

All'Esperto esterno Prof. CONGEDO Antonio

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi dell'art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di Formatore nell'ambito del progetto “Animatore digitale: formazione del personale interno”. Linea di investimento 2.1 - Missione 4 - Componente 1 del PNRR - Avviso: animatori digitali 2022-2024. “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-9777. Cup: H74D22002930006

L'Istituto Comprensivo “G.Pascoli”, situato in Via Umberto I n. 107 TRICASE, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Anna Maria Turco domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo “G.Pascoli” di Tricase, codice fiscale 90039170759

E

Il Prof. CONGEDO Antonio:

PREMESSE

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 107/2015”;

Visto il “Regolamento incarichi esperti esterni”, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 03.01.2018;

Visto il Decreto Interministeriale n. 326 del 12.10.1995 “Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”;

VISTO l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222 che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR.

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Prot. n. AOOGABMI.U.0091698 del 31/10/2022 avente per oggetto: Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2- Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la candidatura inoltrata da questo Istituto in data 15/11/2022 con codice inoltro 9777.0;

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI 0024917 del 27.02.2023 con cui il MIM - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comunicato che il progetto presentato dall'I.C. "G.Pascoli" di Tricase è autorizzato, con conseguente finanziamento di € 2.000,00 euro per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica.

VISTO il programma annuale dell'e.f. 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 15.02.2024, ed in particolare l'aggregato di spesa "P04/07: Progetti per formazione/aggiornamento del personale/ Animatore Digitale: Formazione del personale interno art. 2 decreto 222/2022", contenente specifica disponibilità finanziaria per le attività formative indicate in oggetto;

CONSIDERATA l'esigenza di attivare n. 3 corsi di formazione del personale scolastico nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica Digitale Integrata e formazione alla Transizione Digitale per il personale scolastico" di cui alla missione 4, componente 1 del PNRR;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO l'Avviso Prot. n. 1406 del 17.02.2024 per la selezione di n. 3 Esperti interni-esterni per la formazione del personale scolastico nell'ambito della linea di investimento 2.1;

VISTO il proprio provvedimento prot. n. 1951 del 02.03.2024 di pubblicazione della graduatoria definitiva dei Formatori per la realizzazione del progetto in oggetto indicato;

PRESO ATTO che la s.v. è dipendente di altra Istituzione scolastica, è in servizio presso il Liceo "Giuseppe Stampacchia" di Tricase (LE) con incarico a tempo indeterminato, e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

ACQUISITA agli atti della Scuola l'autorizzazione preventiva dell'amministrazione di appartenenza (Prot. ingresso n. 2269 del 09.03.2024), ai sensi del D.Leg.vo 165/2001 e Direttiva Ministro Prot. 653 del 02.09.2015, in quanto dipendente da altra amministrazione pubblica;

Convergono e stipulano quanto segue

Art. 1 Il Prof. CONGEDO Antonio

individuato quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'Istituto "G.Pascoli" in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di formatore per la realizzazione delle azioni previste dall'Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR per complessive n. ore 12, da svolgersi nell'a.s. 2023/2024, relative al Modulo: "Digital storytelling: una storia coinvolgente (secondaria di I grado) - ID: 238672".

Le attività di cui al presente contratto dovranno essere:

- ▶ svolte, secondo un calendario di concordare, entro e non oltre il 31/08/2024;
- ▶ comprovate da documentazione probante ai sensi e per gli effetti della vigente normativa;

- ▶ prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato;
- ▶ funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto
- ▶ espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto

Art 2 - Durata

Il presente contratto ha validità dalla data odierna e per tutta la durata del percorso formativo e cesserà i suoi effetti con la conclusione del corso e degli adempimenti connessi previsti dal precedente art. 1.

Art 3 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

Le prestazioni consistenti in attività di formazione del personale scolastico saranno retribuite ai sensi del D.I. 326 del 12.10.1995 nella misura di 41,32 orarie lordo dipendente .

L'Istituto Comprensivo "G.Pascoli" corrisponderà al Prof. CONGEDO Antonio la somma complessiva di € 495,84 (€ 41,32 orario lordo, per un monte ore complessivo pari a 12 ore). L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Le prestazioni saranno liquidate dopo rendicontazione del lavoro svolto e presentazione di time – sheet con evidenza delle ore effettivamente prestate, e saranno imputate all'aggregato di spesa "P04/07: Progetti per formazione/aggiornamento del personale/ Animatore Digitale: Formazione del personale interno art. 2 decreto 222/2022" del Programma annuale 2024.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art 4 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto Comprensivo "G.Pascoli" non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art 5 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto al Prof. CONGEDO Antonio di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

Art 6 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art 7 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto Comprensivo "G.Pascoli" potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

L'Istituto Comprensivo "G.Pascoli" dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art 8 – Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive il Prof. CONGEDO Antonio si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;

Art 9 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto il Prof. CONGEDO Antonio dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto Comprensivo "G.Pascoli", tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art 10 – Foro competente

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del T.U. dell'Imposta di Registro approvato con D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. L'imposta di bollo ex D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, dovuta sul contratto ed eventualmente sulle fatture nonché quietanze delle medesime, viene stabilita essere a carico dell'Esperto. In caso di controversie il foro competente è quello di Lecce.

Art 11– Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "*le regole generali per il trattamento dei dati*", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "G.Pascoli" di Tricase, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Maria TURCO.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Art 12- Codice di comportamento

Il Prof. CONGEDO Antonio dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

Art 13- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

La Dirigente Scolastica
(Prof.ssa Anna Maria TURCO)

L'ESPERTO

(Prof. CONGEDO Antonio)

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

La Dirigente Scolastica
(Prof.ssa Anna Maria TURCO)

L'ESPERTO

(Prof. CONGEDO Antonio)

	ISTITUTO COMPRESIVO "G. PASCOLI"-TRICASE	
	CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE) Tel. e Fax 0833/544046 C.F.90039170759 www.pascolitricase.edu.it leic8ak00R@istruzione.it ; leic8ak00R@pec.istruzione.it	

ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI - D.Leg.vo 196 del 30/06/2003 e Regolamento UE 2016/679

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D.Leg.vo 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE 2016/679, con il presente atto

DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO

L'Esperto esterno Prof. **CONGEDO Antonio**, in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito del Progetto PNRR "Animatore digitale: formazione del personale interno". Linea di investimento 2.1 - Missione 4 - Componente 1 del PNRR - Avviso: animatori digitali 2022-2024. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-9777. Cup: H74D22002930006

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria, nelle classi e/o per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

1. in modo lecito e secondo correttezza;
2. raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
3. verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
4. verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
5. rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.
6. nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:
 - non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
 - non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
 - durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
 - al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
 - in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
7. nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
8. le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
9. all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.

Il Titolare - La Dirigente Scolastica
(Prof.ssa Anna Maria TURCO) L'ESPERTO